

Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht

Einzureichen bei der Klassenleitung bzw. Tutor/-in!

Name, Vorname des Schülers / der Schülerin: _____

Klasse : _____ bzw. Semester: _____

Klassenlehrer/-in: _____ bzw. Tutor/-in: _____

Zeitraum der Beurlaubung: _____

Kurze Begründung des Antrages:

Datum

Unterschrift des/der Antragsteller/-in

Entscheidung/Votum Klassenleitung / Tutor/-in

danach Abgabe im Sekretariat

| Freistellung bis 2 Tage | Freistellung ab 3 Tage und vor den Ferien |
|---|---|
| Antrag genehmigt <input type="checkbox"/> | Antrag genehmigt <input type="checkbox"/> |
| Antrag nicht genehmigt <input type="checkbox"/> | Antrag nicht genehmigt <input type="checkbox"/> |

Begründung zur Vorlage bei der Schulleitung (nur bei Anträgen ab 3 Tagen und vor den Ferien)

Datum

Unterschrift Klassenleitung / Tutor/-in

Eingang Sekretariat: _____

Entscheidung Schulleitung:

Der Antrag wird genehmigt

Der Antrag wird nicht genehmigt

Datum

Unterschrift Schulleitung